

SİNANPAŞA MESLEK
YÜKSEKOKULU

2019 YILI

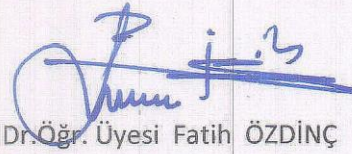
BİRİM FAALİYET RAPORU

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Meslek Yüksekokulumuz 2006-2007 Eğitim-Öğretim yılında İşletme Bölümü'nde 37 öğrenci ve Muhasebe Bölümü'nde 39 öğrenci olmak üzere toplam 76 öğrencisiyle öğretime açılmıştır. Meslek yüksekokulumuz halen toplam 113 öğrenci ile öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Meslek yüksekokulumuz kadrosunda bir doktor öğretim üyesi ve beş öğretim görevlisi olmak üzere toplam altı öğretim elemanı ve dört idari personel bulunmaktadır.

Kurulduğu günden bu güne değin başarıyla yerine getirdiğimiz Eğitim-Öğretim faaliyetlerimiz ile ulusumuza hizmet vermenin haklı gururunu yaşamaktayız. Bu çerçevede sürdürülebilirliğin sağlanması yönünde çalışmalarımızı çeşitlendirerek ve artırarak devam ettirmenin gereğine inanmaktayız. "Sinanpaşa Meslek Yüksekokulu 2019 Faaliyet Planı", meslek yüksekokulumuzun belirlenen hedeflere ulaşmasındaki en önemli yol haritası olacaktır. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesi için faaliyetlerin planlı olarak yapılandırılması gerekmektedir. Bu noktada gelişmenin sürdürülebilir kılınması için yeterli kaynaklara ihtiyaç duyulacaktır. Bu kaynakların da mevcut durumda kısıtlı olması, bizleri önceliklerimizi belirleyerek hareket etmemiz yönünde zorlamaktadır. Üniversitemizin tüm akademik birimlerinde başlatılan Faaliyet Planlama Çalışmaları doğrultusunda hazırlanan "Sinanpaşa Meslek Yüksekokulu 2019 Faaliyet Planı" geleceğimizin planlanması yolunda daha bilinçli adımlar atmamızı sağlayacak bir çalışma olacaktır.

Akademik kadrosu, idari personeli ve sahip olduğu fiziki ve teknik olanakları ile misyonunda belirlediği bilimsel ilkeler ışığında sahip olduğu konumu iyileştirerek, insani değeri yüksek, eleştirel yaklaşıma sahip öğrenciler yetiştirmeyi amaçlayan Meslek Yüksekokulumuz 2019 eğitim-öğretim yılını birçok hedefini gerçekleştirerek tamamlamıştır.



Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZDİNCİ

Sinanpaşa Meslek Yüksekokulu Müdürü

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
İÇİNDEKİLER.....	iii
TABLO LİSTESİ	iv
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	3
1.3.1. Tarihsel Gelişim	3
1.3.2. Örgüt Yapısı	4
Sinanpaşa Meslek Yüksekokulunun idari yapısı; Müdür, Müdür Yardımcıları,.....	4
1.3.3. Fiziksel Yapı	5
1.3.3.1. Taşınmazlar	5
1.3.3.2. Taşımrlar	7
1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar	7
1.3.5. İnsan Kaynakları	8
1.3.5.1. Akademik Personel.....	8
1.3.5.2. İdari Personel.....	10
1.3.6. Sunulan Hizmetler	11
1.3.6.1. Eğitim Hizmetleri	11
1.3.6.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	15
1.3.6.3. Sosyal Hizmetler	15
1.3.6.4. İdari Hizmetler.....	16
1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	17
2. AMAÇ VE HEDEFLER	18
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI	18
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ	18
Yürütülmekte olan uygulama ve hizmetlerin nitelik ve niceliklerini arttırmak.	18
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	19
3.1. MALİ BİLGİLER	19
3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları	19
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları	19
3.1.2.1. Dış Denetim.....	19

3.1.2.2. İç Denetim	20
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ	20
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	22
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER.....	22
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER	22
4.3. DEĞERLENDİRME.....	22
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	23
EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	24

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Temel Hizmet Alanları.....	5
Tablo 2: Eğitim ve Araştırma Alanları	5
Tablo 3: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları	5
Tablo 4: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı	5
Tablo 5: Kütüphane Hizmet Alanları	6
Tablo 6: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı	6
Tablo 7: Diğer Hizmet Alanları.....	7
Tablo 8: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları	7
Tablo 9: Taşıt Sayıları	7
Tablo 10: Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları	7
Tablo 11: Teknolojik Kaynaklar.....	7
Tablo 12: Bilgi Kaynakları	8
Tablo 13: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı	8
Tablo 14: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı.....	8
Tablo 15: Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri	8
Tablo 16: Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri	8
Tablo 17: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri.....	8
Tablo 18: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri	9
Tablo 19: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri	9
Tablo 20: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı	9
Tablo 21: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	9
Tablo 22: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	9
Tablo 23: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı	10
Tablo 24: İdari Personel Sayıları.....	10
Tablo 25: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı.....	10
Tablo 26: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı	10
Tablo 27: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı.....	10
Tablo 28: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	11
Tablo 29: İdari Personel Eğitim Bilgileri	11
Tablo 30: Değişim Programı Kapsamında Yurtdışına Giden İdari Personel Bilgileri	11

Tablo 31: Program Bilgileri.....	11
Tablo 32: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları	12
Tablo 33: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı	12
Tablo 34: Öğrencilerin İllere Göre Dağılımı	13
Tablo 35: Uluslararası Öğrenci Bilgileri	13
Tablo 36: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı	13
Tablo 37: YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları.....	13
Tablo 38: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları.....	14
Tablo 39: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı	14
Tablo 40: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı	14
Tablo 41: Staj Yapan Öğrenci Sayısı	14
Tablo 42: Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	14
Tablo 43: Ulusal ve Uluslararası Proje Bilgileri.....	15
Tablo 44: Bilimsel Yayınlar	15
Tablo 45: Akademik Personelin ISI İndekslerine Giren Dergilerdeki Görevlerinin Dağılımı	15
Tablo 46: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları	15
Tablo 47: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri	15
Tablo 48: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler	15
Tablo 49: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları.....	15
Tablo 50: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları	15
Tablo 51: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri	15
Tablo 52: Öğrenci Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri	15
Tablo 53: Diğer Eğitim Faaliyet Bilgileri.....	16
Tablo 54: İhalelere İlişkin Bilgiler	16
Tablo 55: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler	16
Tablo 56: İkili Protokol ve Sözleşmeler	16
Tablo 57: Bütçe Uygulama Sonuçları	19
Tablo 58: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri	19
Tablo 59: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları.....	19
Tablo 60: Döner Sermaye Gelirleri	19
Tablo 61: Birim Bütçesinden Öğretim Üyesi Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri.....	19
Tablo 62: Performans Göstergeleri.....	20

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz;

Nitelikli Mesleki Eğitim-Öğretim alanında çalışma, bilimsel araştırma üzerine yoğunlaşmış Yüksekokul öğrencilerini;

Atatürk İlkeleri ve İnkılapları doğrultusunda hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, beden, zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin; bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaş olarak yetiştirmektir. Ülkemizin eğitilmiş işgücüne katkıda bulunacak programlar uygulayarak, çağdaş uygarlığın; üretken, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamaktır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Sinanpaşa Meslek Yüksekokulu olarak; kaliteli mesleki beceri kazandırmak, bilgi ve teknoloji üretmek, evrensel ve çağdaş gelişmelere katkıda bulunmak görevimizdir.

Vizyonumuz;

- Dünya standartlarında kaliteli Yükseköğretim sağlayan,
 - Araştırma-geliştirme çalışmaları yapan ve bilgi üreten,
 - Topluma hizmeti temel görevleri arasında sayan,
 - .-Bilgi toplumunun oluşmasında hizmet eden,
 - Türkiye Cumhuriyetinin Laik ve Sosyal Devleti niteliklerine sahip çıkan,
 - Vatanını, Milletini ve tüm insanları seven bireyler yetiştiren,
- Toplumun her kesiminde saygı duyulan, bir Meslek Yüksekokulu olmaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kendi uzmanlık gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan mesleki dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek, ülkenin; bilimsel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle Öğretim ve Araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmektir.

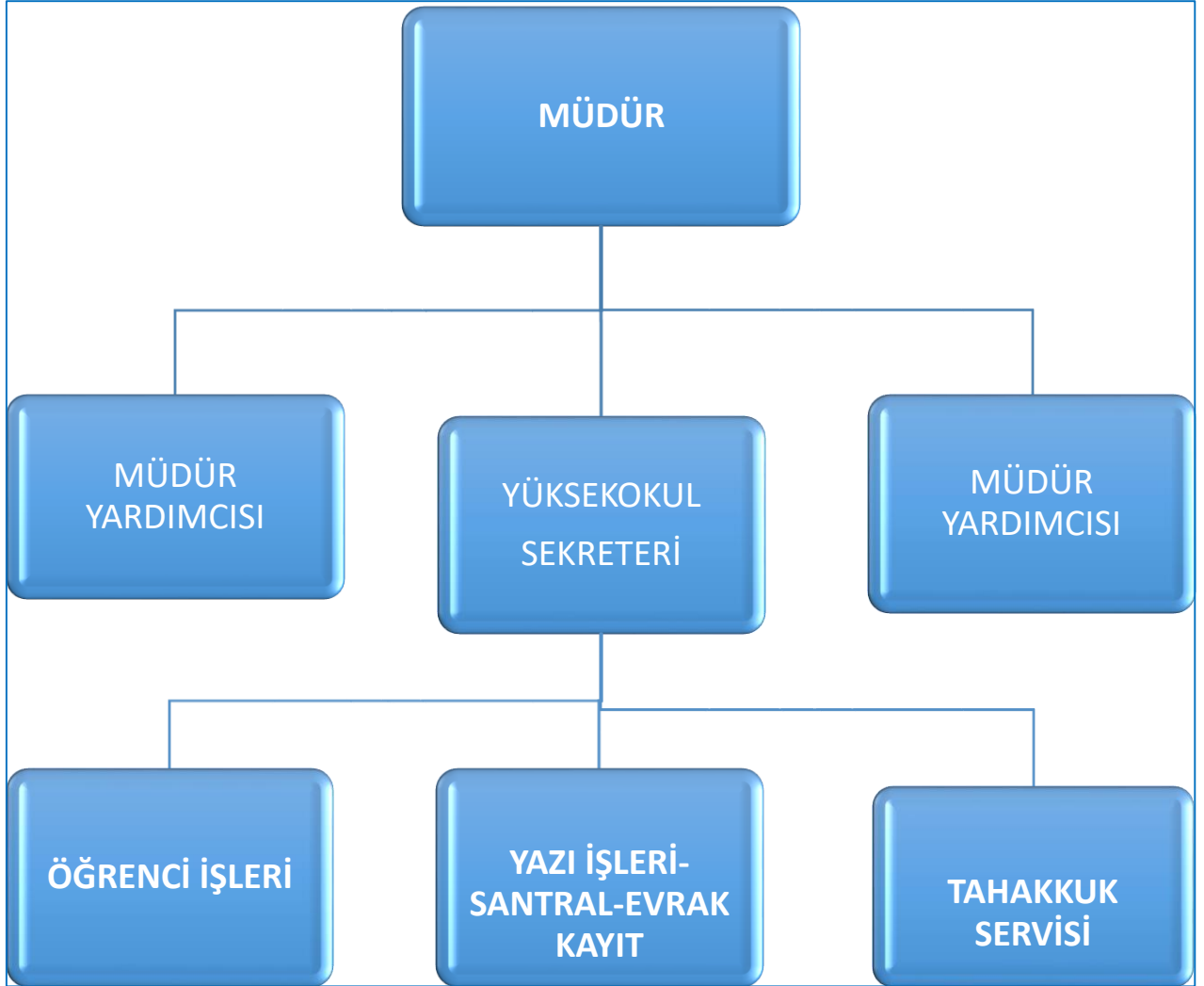
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. Tarihsel Gelişim

Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde önlisans düzeyinde eğitim ve öğretim faaliyeti vermek üzere Sinanpaşa Meslek Yüksekokulu 2006-2007 eğitim -öğretim döneminde İşletme ve Muhasebe bölümleri açılarak kurulmuştur. İlk açıldığı yıl 1 adet tarihi taş binada eğitim vermekte iken aynı kampüs içerisine yeni 2. Eğitim binası yapılarak 2007 yılı içerisinde öğrencilerimize daha iyi bir hizmet sunmak için ivedili bir şekilde faaliyet geçmiştir.

20.03.2013 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında Meslek Yüksekokulumuzun program açılması konusundaki teklifi incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanununu 2880 Sayılı Kanunla değişiklik 7/d-2 maddesi uyarınca, “Çevre Koruma ve Kontrol -İş Sağlığı ve Güvenliği- İnternet ve Ağ Teknolojileri” programlarının açılması uygun görülmüştür. Meslek Yüksekokulumuzda Muhasebe ve Vergi uygulamaları, İşletme Yönetimi ile Bilgisayar Programcılığı Programları ile toplam 113 öğrencisi ile eğitim öğretim faaliyetimiz devam etmektedir.

1.3.2. Örgüt Yapısı



Sinanpaşa Meslek Yüksekokulunun idari yapısı; Müdür, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreterliği Öğrenci İşleri, Yazı İşleri ve Tahakkuk Servisinden oluşmaktadır.

1.3.3. Fiziksel Yapı

1.3.3.1. Taşınmazlar

Tablo 1: Temel Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	ALAN (m ²)
Eğitim	2.892m ²
Araştırma	-
Sağlı	-
Kütüphane	-
Toplantı, Semir ve Konferans Salonu	-
Sosyal Alanlar	158 m ²
Kapalı Spor Tesisleri	-
Açık Spor Tesisleri	-
Barınma	-
İdari	497,20 m ²
Diğer	-
TOPLAM	3.547,20 m²

Tablo 2: Eğitim ve Araştırma Alanları

EĞİTİM VE ARAŞTIRMA ALANLARI	KAPASİTESİ						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Amfi	0	0	0	0	0	0	0
Sınıf	0	3	4	0	0	0	7
Diğer Eğitim Alanları	0	2	0	0	0	0	2
Laboratuvarlar	Eğitim	0	0	2	0	0	2
	Araştırma	0	0	0	0	0	0
	Diğer	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	5	6	0	0	0	11

Tablo 3: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

HİZMET ALANI	SAYI	ALAN (m ²)	ODA BAŞINA DÜŞEN PERSONEL SAYISI	PERSONEL BAŞINA DÜŞEN ALAN (m ²)
Akademik Personel Çalışma Odası	6	172 m ²	1.16	24.57
İdari Personel Çalışma Odası	3	96 m ²	1.33	23.50
İdari Personel Servis Odası	0	0	0	0
TOPLAM	9	268	2.49	48.07

Tablo 4: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

SALONLAR	KAPASİTESİ						TOPLAM
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Konferans Salonu	0	0	0	0	0	0	0
Toplantı Salonu	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	0	0

Tablo 5: Kütüphane Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	OTURMA KAPASİTESİ	ALAN (m ²)
Genel Kütüphane Alanı	0	0	0
Grup Çalışma Odası	0	0	0
Multimedya Salonu	0	0	0
E-kütüphane Salonu	0	0	0
Akademisyen Çalışma Odası	0	0	0
Referans Kaynaklar Salonu	0	0	0
Kütüphane İdari Birimleri	0	0	0
TOPLAM	0	0	0

Tablo 6: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

SOSYAL ALANLAR		SAYI	ALAN (m ²)	KAPASİTE
SOSYAL	Kafeterya/ Kantine- Çay Ocağı	1	158 m2	200
	Restaurant	0	0	0
	Yemekhane (Personel)	0	0	0
	Yemekhane (Öğrenci)	0	0	0
	Anaokulu/Kreş	0	0	0
	Sinema Salonu	0	0	0
BARINMA	Lojmanlar	0	0	0
	Misafirhaneler	0	0	0
	Otel	0	0	0
	Yurt	0	0	0
SPOR	Açık Spor Tesisleri	0	0	0
	Kapalı Spor Tesisleri	0	0	0
DIĞER ALANLAR	Banka Şubesi	0	0	0
	Sendika Şubesi	0	0	0
	ÖSYM Bürosu	0	0	0
	Hediyelik Eşya Mağazası	0	0	0
	Kuaför	0	0	0
	ATM	0	0	0
	Yiyecek Otomatı	0	0	0
	Açık Otopark	0	0	0
	Diğer	0	0	0
TOPLAM	0	158m2	200	

Tablo 7: Diğer Hizmet Alanları

ALAN ADI	SAYI	ALAN (m ²)
Çay Ocağı, Kafeterya vb.	1	158 m ²
Toplantı Salonu	0	0
Arşiv, Depo, Ambar vb.	1	16.82 m ²
Mescit	1	14.38 m ²
Atölye	0	0
Kapalı Diğer Hizmet Alanları	0	0
...		
TOPLAM	3	189.20m²

1.3.3.2. Taşınırlar

Tablo 8: Taşınır Malzemeler Sayı ve Tutarları

DAYANIKLI TAŞINIRLAR	SAYI	TUTAR
Tesis, Makine ve Cihazlar	10	16,540,05.-TL.
Taşıtlar	3	931,37.-TL
Demirbaşlar	1287	661.174,18.-TL

Tablo 9: Taşıtlar Sayıları

TAŞIT CİNSİ	SAYI
Bisiklet	3
Otomobil	0
Minibüs	0
Kamyon	0
Kamyonet	0
TOPLAM	3

1.3.4. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10: Birim Tarafından Kullanılan Yazılımlar ve Kullanım Amaçları

Birimimizde satın alınan ya da kiralanmış yazılım kullanılmamaktadır. Ücretsiz yazılımlar olarak LibreOffice, Visual Studio 2015 Community Edition, Notepad++, XAMPP yazılımları da öğrencilerimizin eğitiminde kullanılmaktadır.

Tablo 11: Teknolojik Kaynaklar

TEKNOLOJİK KAYNAK ADI	SAYI
Masaüstü Bilgisayar	80
Dizüstü Bilgisayar	5
Tablet Bilgisayar	0
Cep Bilgisayarı	0
Projeksiyon	12
Slayt Makinesi	0
Yazıcı	10
Fotokopi Makinesi	2
Tarayıcı	1
Faks	0
Sunucu	0
Yazılım	0
Tepegöz	0

Episkop	0
Barkot Okuyucu	0
Baskı Makinesi	0
Fotoğraf Makinesi	1
Kamera	13
Televizyon	5
Müzik Seti	0
TOPLAM	129

Öğretim ortamları üniversitenin güçlü olduğu alandır. Meslek Yüksekokulumuz yeterli düzeyde eğitim-öğretim, donanım imkânına sahip bulunmaktadır. Bu kapsamda dersliklerin projeksiyon, bilgisayar, vb. donanımları bulunmaktadır. Yüksekokulumuz; teknolojik, eğitim, kültür, laboratuvar, uygulama alanları gibi alanlarda gelişimini sürdürerek öğrencilerin hizmetine sunmaktadır.

Tablo 12: Bilgi Kaynakları

Üniversitemiz merkezi kütüphanesinin ANS kampüsünde bulunması ve Yüksekokulumuzun da merkeze yakın olması sebebiyle ayrıca bir kütüphane oluşturulmamıştır.

1.3.5. İnsan Kaynakları

1.3.5.1. Akademik Personel

Tablo 13: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Dağılımı

UNVAN	SAYI
Prof. Dr.	0
Doç Dr.	0
Dr. Öğr. Üyesi	1
Araştırma Görevlisi	0
Öğretim Görevlisi	5
TOPLAM	6

Tablo 14: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

PROGRAM ADI	PROF. DR.	DOÇENT DR.	DR. ÖĞR. ÜYESİ	ARŞ. GÖR.	ÖĞR. GÖR.	TOPLAM
İŞLETME YÖNETİMİ	0	0	1	0	0	1
BİLGİSAYAR PROG.	0	0	0	0	3	3
İNTERNET VE AĞ TEK.	0	0	0	0	2	2
TOPLAM	0	0	1	0	5	6

Tablo 15: Diğer Üniversitelerden Gövlelendirilen Akademik Personel Bilgileri

Diğer Üniversitelerden Gövlelendirilen Akademik Personel bulunmamaktadır.

Tablo 16: Diğer Üniversitelere Gövlelendirilen Akademik Personel Bilgileri

Diğer Üniversitelere Gövlelendirilen Akademik Personel bulunmamaktadır.

Tablo 17: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri

Uluslararası Akademik Personel bulunmamaktadır.

Tablo 18: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri

Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel bulunmamaktadır.

Tablo 19: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri

Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel bulunmamaktadır.

Tablo 20: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

	21-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ ÜZERİ	TOPLAM	ORT. YAŞ
Öğretim Üyesi Sayısı	0	0	0	0	1	0	1	41
Öğretim Üyesi Oranı (%)	0	0	0	0	100	0	100	
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	0	0	2	3	0	0	5	36,8
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	0	0	40	60	0	0	100	
Topl. Personel Sayısı	0	0	2	3	1	0	6	37,5
Ak. Pers. Oranı (%)	0	0	33,3	49,9	16,6	0	100	

Tablo 21: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

KIDEM ARALIĞI	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL ÜZERİ	TOPLAM
Öğretim Üyesi Sayısı	0	0	1	0	0	0	0	1
Öğretim Üyesi Oranı (%)	0	0	100	0	0	0	0	100
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	1	0	2	1	1	0	0	5
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	20	0	40	20	20	0	0	100
Toplam Akademik Personel Sayısı	1	0	3	1	1	0	0	6
Toplam Akademik Personel Oranı (%)	16,6	0	49,9	16,6	16,6	0	0	100

Tablo 22: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

UNVAN	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Prof. Dr.	0	0	0	0	0
Doç Dr.	0	0	0	0	0
Dr. Öğr. Üyesi	1	100	0	100	1
Araştırma Görevlisi	0	0	0	0	0
Öğretim Görevlisi	1	20	4	80	5
TOPLAM	2	33,33	4	66,66	6

Tablo 23: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

UNVAN	BEŞERİ VE SOSYAL BİLİMLER TEMEL ALANI	SAĞLIK BİLİMLERİ TEMEL ALANI	DOĞA VE MÜHENDİSLİK BİLİMLERİ TEMEL ALANI
Prof. Dr.	0	0	0
Doç Dr.	0	0	0
Dr. Öğr. Üyesi	1	0	0
Araştırma Görevlisi	0	0	0
Öğretim Görevlisi	0	0	5
TOPLAM	1	0	5

1.3.5.2. İdari Personel

Tablo 24: İdari Personel Sayıları

KADRO SINIFI	KADROLU ÇALIŞAN	BAŞKA KURUMLARA/ BİRİMLERE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	BAŞKA KURUMLARDAN/ BİRİMLERDEN GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Genel İdari Hizmetler	2	0	1	3
Sözleşmeli Memur	1	0	0	1
Daimi İşçi	7	0	0	7
TOPLAM	10	0	1	11

Tablo 25: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	18-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	TOPLAM	ORTALAMA YAŞ
Kişi Sayısı	0	0	0	1	2	1	4	45.5
Oran (%)	0	0	0	25	50	25	100	

Tablo 26: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL VE ÜZERİ	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	0	0	1	0	2	1	4
Oran (%)	0	0	0	25	0	50	25	100

Tablo 27: İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı

KADRO SINIFI	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	SAYI	ORAN (%)	SAYI	ORAN (%)	
Genel İdari Hizmetler	0	0	3	100	3
Sağlık Hizmetleri	0	0	0	0	0
Teknik Hizmetler	0	0	0	0	0
Avukatlık Hizmetleri	0	0	0	0	0
Yardımcı Hizmetler	0	0	0	0	0
Sözleşmeli Memur	0	0	1	100	1

Daimi İşçi	0	0	7	100	7
TOPLAM	0	0	8	100	11

Tablo 28: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İLK- ÖĞRETİM	ORTA- ÖĞRETİM	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	5	3	2	0	0	11
Oran (%)	9.09	45,45	27.27	18.18	0	0	100

Tablo 29: İdari Personel Eğitim Bilgileri

ADI SOYADI	TARİH	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	EĞİTİM SÜRESİ
Hasan KAN	05.04.2019	Enformatik	MEKSİS Projesi	1
Hasan KAN	23.10.2019	Kütüphane	Sıfır Atık Bilgilendirme	1

2019 yılında Üniversitemiz bünyesinde yeterli düzeyde idari personele yönelik hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. Hizmet ve çalışan kalitesini arttırmasına yönelik hizmet içi eğitimlerin daha sık yapılması performans ve iş gücü verimini artırılmasında önemli rol oynayacaktır.

Tablo 30: Değişim Programı Kapsamında Yurtdışına Giden İdari Personel Bilgileri

Değişim Programı Kapsamında Yurtdışına Giden İdari Personel bulunmamamk

1.3.6. Sunulan Hizmetler

1.3.6.1. Eğitim Hizmetleri

Tablo 31: Program Bilgileri

PROGRAMIN ADI	Kuruluş Yılı	Ön Lisans	Ön Lisans (İ.Ö.)	Ön Lisans (Uzaktan)	TOPLAM
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	2006	1	-	-	1
Bilgisayar Programcılığı	2010	1	-	-	1
İnternet ve Ağ Teknolojileri	2014	1	-	-	1
TOPLAM		3			3

Bilgisayar Teknolojileri Bölümü altında Bilgisayar Programcılığı Programı ile İnternet ve Ağ Teknolojileri Programı yer almakta, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı 2006 yılından günümüze kadar aktif olmasına karşılık öğrenciler tarafından az tercih edilmesinden dolayı 2017 yılından itibaren YOK tarafından öğrenci tercih kılavuzunda gösterilmemektedir.

Tablo 32: Öğretim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	I. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			II. ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			UZAKTAN ÖĞRETİM ÖĞRENCİ SAYISI			TOPLAM			TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI İÇİNDEKİ ORANI
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI	29	67	96	0	0	0	0	0	0	29	67	96	84,95
MUHASEBE ve VER UY.	5	10	15	0	0	0	0	0	0	5	10	15	13.26
İŞLETME YÖNETİMİ	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2	1.79
TOPLAM	34	79	113	0	0	0	0	0	0	34	79	113	100

Meslek Yüksekokulumuz 2006-2007 Eğitim Öğretim Yılında 2 Program ile İşletme 37 öğrenci Muhasebe 39 öğrenciyle eğitime başlamış olup,2008 yılında bu İşletme ve Muhasebe Programlarının (İ.Ö) açılmış olup, 2010 yılında kapanmıştır. Aynı yıl içerisinde Bilgisayar Programcılığı Programı açılmıştır. Ve 2014 yılında İnternet ve Ağ Teknolojileri Programı açılmış olup 2019 yılında öğrenci başvurusu yapılmış,

2020 yılında öğrenci alınması düşünülmektedir. Meslek Yüksekokulumuz şimdi öğrenci alan Bilgisayar Programcılığı Programı ve YÖK tarafından artık yeni öğrenci alımına kapalı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı ile İşletme Yönetimi Programı'ndaki toplam 113 öğrencisiyle eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Tablo 33: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı

TEMEL ALAN ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	ORAN (%)
Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	17	15.03
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı	96	84.87
TOPLAM	113	100

Meslek Yüksekokulumuz Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanında Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı ve İşletme Yönetimi Programı ile Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanında Bilgisayar Programcılığı Programında önlisans öğrenimi veren bir okul olması nedeniyle öğrencilerimizde bu önlisans alanlarından oluşmaktadır.

Tablo 34: Öğrencilerin İllere Göre Dağılımı

İL ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	İL ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
ADANA	2	İSTANBUL	21
AFYONKARAHİSAR	29	KOCAELİ	2
ANKARA	7	KIRŞEHİR	1
ANTALYA	3	GAZİANTEP	2
ARDAHAN	2	MUĞLA	2
AYDIN	3	MERSİN	1
BOLU	1	MUŞ	1
BURSA	4	İZNİK	1
ÇANAKKALE	1	SAMSUN	1
DENİZLİ	1	ŞANLIURFA	1
ESKİŞEHİR	3	UŞAK	1
KONYA	3	VAN	2
ORDU	1	ZONGULDAK	2
MANİSA	7		
İZMİR	8	GENEL TOPLAM	113

Yukarıda yer alan tablo incelendiğinde ülkemizin her bölgesinden öğrenci yelpazesine sahip olduğumuz görülmektedir. İnternet ve Ağ Teknolojileri Programının öğrenci almaya başlaması ile birlikte ilerleyen yıllarda il içerisinde okul tanıtım faaliyetleri artırıldığında Afyonkarahisarlı öğrenci sayımızın daha da artacağı tahmin edilmektedir.

Tablo 35: Uluslararası Öğrenci Bilgileri

Uluslararası Öğrencimiz bulunmamaktadır.

Tablo 36: YKS Sonucu Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Doluluk Oranı

PROGRAMIN ADI	YKS KONTENJANI	YKS SONUCU YERLEŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	BOŞ KALAN KONTENJAN	DOLULUK ORANI (%)
Bilgisayar Programcılığı	36	36	0	100
TOPLAM	36	36	0	100

Tablo 37: YKS Sonucu Yerleşen Öğrencilerin Başarı Sıralamaları

BAŞARI SIRALAMASI	SAYI	ORAN (%)
İlk 10.000	0	0
10.001-20.000	0	0
20.001-50.000	0	0
50.001-100.000	0	0
100.001- 150.000	0	0
150.001-200.000	0	0
200.001-250.000	0	0
250.001 +	36	100
TOPLAM	36	100

Tablo 38: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

GELEN ÖĞRENCİ	SAYI
Yatay Geçiş	0
Dikey Geçiş	0
Diğer Geçiş	0
TOPLAM	0
GİDEN ÖĞRENCİ	SAYI
Yatay Geçiş	1
Dikey Geçiş	0
Diğer Geçiş	0
TOPLAM	1

2019 yılında 1 adet öğrenci yatay geçiş yapmıştır.

Tablo 39: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı

Değişim programı kapsamında giden öğrenci bulunmamaktadır.

Tablo 40: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı

Değişim programı kapsamında gelen öğrenci bulunmamaktadır.

Tablo 41: Staj Yapan Öğrenci Sayısı

STAJ TÜRÜ	SAYI
Zorunlu Staj	16
İsteğe Bağlı Staj	0
TOPLAM	16

Meslek Yüksekokulumuzda Bilgisayar Programcılığı Programından toplam 16 öğrenci stajını tamamlamıştır.

Tablo 42: Mezun Durumundaki ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	MEZUN DURUMUNDAKİ ÖĞRENCİ SAYISI	MEZUN ÖĞRENCİ SAYISI	MEZUN ORANI (%)
Bilgisayar Programcılığı	108	12	10
Muhasebe ve Ver. Uyg.	19	4	5,75
İşletme Yönetimi	2	0	0
TOPLAM	129	16	9,06

2019 yılında toplam 16 kişi mezun olmuştur.

1.3.6.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 43: Ulusal ve Uluslararası Proje Bilgileri

Ulusal ve Uluslararası Proje bulunmamaktadır

Tablo 44: Bilimsel Yayınlar

Bilimsel yayın bulunmamaktadır

Tablo 45: Akademik Personelin ISI İndekslerine Giren Dergilerdeki Görevlerinin Dağılımı

Akademik personelin ISI indekslerine giren dergilerdeki görevleri bulunmamaktadır.

Tablo 46: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları

Ulusal ve uluslararası hakemlik bulunmamaktadır.

1.3.6.3. Sosyal Hizmetler

Tablo 47: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri

Spor tesislerinde gerçekleştirilen faaliyet bulunmamaktadır.

Tablo 48: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler

Meslek Yüksekokulumuzda 2019 yılı içerisinde herhangi bir yarışmalarda ödül ve derece alınmamıştır.

Tablo 49: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları

FAALİYET	SAYI
Toplantı	2
Tören	0
GENEL TOPLAM	2

Tablo 50: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

BURS ADI	YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI
KYK	1

Tablo 51: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

2019 yılında kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma programı kapsamında çalışan öğrenci bulunmamaktadır.

Tablo 52: Öğrenci Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri

2019 yılında öğrenci topluluklarının yürüttüğü faaliyet bulunmamaktadır.

Tablo 53: Diğer Eğitim Faaliyet Bilgileri

TARİH	KONU	KONUŞMACI/ EĞİTMEN	KATILIMCI SAYISI
26.11.2019	Bilişim Topluluğu Kodluyor	AKÜ Bilişim Topluluğu	90

Meslek Yüksekokulumuzda 26.11.2019 tarihinde Bilişim Topluluğu Kodluyor adlı etkinlik düzenlenmiştir.

1.3.6.4. İdari Hizmetler

Tablo 54: İhalelere İlişkin Bilgiler

2019 yılında ihale yapılmamıştır.

Tablo 55: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

İŞİN ADI	DOĞRUDAN TEMİN TÜRÜ	DOĞRUDAN TEMİN ŞEKLİ	DOĞRUDAN TEMİN TARİHİ
Mal alımı (Temizlik)	22-d	22-d	09.10.2019
Mal alımı (Kırtasiye)	22-d	22-d	09.10.2019
Mal alımı (Okul Bakım)	22-d	22-d	30.09.2019

Tablo 56: İkili Protokol ve Sözleşmeler

Meslek Yüksekokulumuz 2019 yılında ikili protokol ve sözleşme yapmamıştır.

1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Meslek Yüksekokulumuzun hedeflerine ulaşılması ve misyonunu gerçekleştirmesine yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürürken belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygun politikalar oluşturmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzdaki tüm personel görevlerini icra ederken belirli faaliyetlerin yerine getirilmesini amaçlamaktadırlar. Bu faaliyetler birleşerek okulumuzun hedeflerine ulaşılması hedeflenmektedir. Personelin yerine getirdiği görev hakkında en detaylı bilgiye sahip olması sağlanmakta ve bu görevin en etkin biçimde yerine getirilmesinden; ayrıca hem işi ile ilgili problemlerin hem de okulumuz içinde fark ettiği diğer problemlerin yönetime iletilmesinden sorumlu tutulmaktadır. Mali belge ve raporların yasa ve yönetmeliklere uygun güvenilir bir biçimde hazırlanması sağlanmaktadır. Birimimizde çalışan personelin gerekli bilgi, yetenek ve yetkiye sahip olabilecek bir şekilde donatılmasına yönelik gerekli birim içi eğitim faaliyetleri de yapılmaktadır. Çalışanlara görevlerini yerine getirirken iç kontrol sisteminde kullanılacak bilgileri ürettikleri ile kontrolleri etkileyen faaliyetlerde buldukları bilinci oluşturulmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda iç kontrol herkesin sorumluluğunda olduğu benimsetilmektedir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

1. Uluslararası düzeyde eğitim-öğretim vermek.
2. Bilimsel araştırma ve yayın yaparak bilgi üretmek.
3. Paydaşlara katkı sağlayacak uygulama ve hizmet üretmek.

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

1. Eğitim-öğretimi sürekli iyileştirmek.
2. Bilimsel araştırma ve yayınların nitelik ve niceliklerini arttırmak.

Yürütülmekte olan uygulama ve hizmetlerin nitelik ve niceliklerini arttırmak.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 57: Bütçe Uygulama Sonuçları

TERTİP	KBÖ	TOPLAM BÜTÇE ÖDENEĞİ (TBÖ)	HARCAMA	KBÖ'YE GÖRE HARCAMA (%)	TBÖ'YE GÖRE HARCAMA (%)
01.1.1.01 Temel Maaşlar	288,900.00	218.051.98	54.889.96	18,99	25,17
01.1.3.01 Ödenekler	141.400.00	141.400.00	133.452.96	94,37	94,37
01.1.4.01 Sosyal Haklar	29.400.00	29.400.00	15.470.60	52,62	52,62
02.1.6.1 SGK Pirim ödemeleri memurlar	66.100.00	66.100.00	62.918.63	95,18	95,18
03.3.1.1 Yolluklar	2.400	1.874	1.396.03	58,16	74,47
03.2.1.1 Kırtasiye Alımı	2.700	2.700	2.699.12	99,96	99,96
03.2.2.01 Su Alımları	16.500	0	0	0	0
03.2.2.2 Temizlik Mal.Alımı	2.100	2.200	2.194.80	104,51	99,76
03.8.1.2 Okul bakım ve Onarım gid.	1.000	1.500	1.500	150	100
TOPLAM	550.500,00	463.225,98	274.522,10	49,86	59,26

Tablo 58: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri

GELİRİN TÜRÜ	TOPLAM CARİ GİDER	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI	ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN CARİ HİZMET MALİYETİ
Hazine Yardımı	274.522,10	113	2429,29
TOPLAM	274.522,10	113	2429,29

Tablo 59: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

Döner sermaye işletmesi bütçe giderleri bulunmamaktadır.

Tablo 60: Döner Sermaye Gelirleri

Döner sermaye gelirleri bulunmamaktadır.

Tablo 61: Birim Bütçesinden Öğretim Üyesi Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri

Döner sermaye gelirleri bulunmamaktadır.

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

3.1.2.1. Dış Denetim

Sayıştay Denetçileri tarafından 2018 yılına ilişkin yapılan denetim sonucu düzenlenen ve 2019 yılında üniversitemize ulaşan raporlarda birimize ait bulgu bulunmamaktadır.

3.1.2.2. İç Denetim

İç Denetim Birimi tarafından 2019 yılında gerçekleştirilen biriminize ilişkin iç denetim sonuçları bulunmamaktadır.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 62: Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	SONUÇ
P.G. 1.1.1.Akreditasyon süreci başlatılan program sayısı	0
P.G. 1.1.2. Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısının biriminizde bulunan toplam program sayısına oranı (%)	0
P.G. 1.2.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	0
P.G. 1.2.2. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	25
P.G. 1.2.3. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının biriminizde görev yapan toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	0
P.G. 1.3.1. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	0
P.G. 1.3.2. Biriminizin sorumlu olduğu ya da işbirliği yaptığı uluslararası etkinlik sayısı	0
P.G. 1.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında biriminize gelen öğrenci sayısı	0
P.G. 1.4.1. (3+1) sisteminin uygulandığı program sayısı	0
P.G. 1.4.3. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitsel etkinliklerin sayısı	0
P.G. 1.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında biriminizden giden öğrenci sayısı	0
P.G. 1.4.5. Mezun öğrenci sayısının mezun olabilme durumuna gelen öğrenci sayısına oranı	9,06
P.G. 2.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı	0
P.G. 2.1.2. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	0
P.G. 2.1.3. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	0
P.G. 2.1.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0
P.G. 2.1.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	0
P.G. 2.3.4. Üniversite adına tescil edilen toplam patent/ faydalı model/ marka sayısı	0
P.G. 2.3.5. Üniversite adına tescil edilen ticarileşmiş toplam patent/ faydalı model /marka sayısı	0
P.G. 3.2.1. Dış danışma kurulları ile yapılan yıllık toplantı sayısı	0
P.G. 3.2.2. Halka açık sosyal faaliyetlerin sayısı	0
P.G. 3.2.3. Çevre duyarlılığı kapsamında dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı	0
P.G. 3.2.4. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı	0
P.G. 3.3.2. Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	0
P.G. 3.3.3. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	0
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının biriminizde çalışan toplam personel sayısına oranı (%)	25
P.G. 4.2.2. İdari personelin ortalama eğitim düzeyi (İlköğretim=1, Ortaöğretim=2, Ön Lisans=3, Lisans=4, Lisansüstü=5)	3
P.G. 4.2.3. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen akademik personel sayısının karşılanma oranı(%)	25
P.G. 4.2.4. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen idari personel sayısının karşılanma oranı(%)	100

P.G. 4.2.5. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen işçi sayısının karşılanma oranı(%)	100
P.G. 4.3.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu personel sayısı	0
P.G. 4.3.4. Döner sermaye gelirleri (₺)	-
P.G. 4.4.3. Taşınırların etkin kullanım oranı [100- (Kayıttan düşen taşınırlar/Mevcut taşınırlar x 100)]	0

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Okulun dinamik bir yapıya ve işleyişe sahip olması,
- Meslek Yüksekokulumuzda görevli akademik ve idari personel ilişkilerinin uyumluluğu
- Teknolojinin eğitimde kullanılmasının yaygınlaşması
- Kaliteli eğitimin teşvik edilmesi
- Eğitim-Öğretimi devam eden programların birbiriyle uyumu
- Yıl içinde belirlenen hedeflerin yerine getirilmesi
- Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin yeterliliği
- Kampüs alanının ve Yüksekokulumuzun fiziksel yeterliliği
- Yüksekokulumuzun ve Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim gören öğrencilerin güvenliğinin üst seviyede tutulması
- Çalışanların yaş ortalaması düzeyi
- Personelle yürütülen (Akademik-idari) yapı, çevre ve temizlik hizmetlerinin yapılan anketlerde beklenen düzeyde olması

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Öğretim üyesi ve Öğretim görevlisi kadrolarında yetersizlik.
- Meslek Yüksekokulumuzun Bölüm ve Program eksikliği.
- Meslek Yüksekokulumuz ve sektör işletmeleri arasında işbirliğinin yetersizliği

4.3. DEĞERLENDİRME

Meslek Yüksekokulumuz aktif ve genç akademik kadrosu ile gerek akademik gerekse idari anlamda yeni gelişen durumlar için gerekli düzenlemeleri yapmaktadır. Bu amaçla periyodik olarak yaptığı akademik gelişim toplantılarında ortaya çıkan her türlü zafiyet ve probleme çözüm yaklaşımları rasyonel ve akılcı şekilde getirilmektedir. Akademik kadronun sayısının artması ve sektör işletmeleriyle yapılan görüşmelerde işletmelerin olumlu tutumlarını geliştirmeleri bunun temel sebepleri olarak sayılabilir. Bununla birlikte teknik olanakların durumu, akademik kadronun yeterliliği, hizmet alanlarının yeterliliği ve bütçe olanakları açısından istenen hedefler gerçekleştirilememiştir. Sonuç olarak Meslek Yüksekokulumuz 2019 öğretim yılını başarılı bir şekilde bitirmiş olup, stratejik planında belirlediği hedefleri gerçekleştirmek için çalışmalarına devam etmektedir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Meslek Yüksekokulumuz aktif ve genç akademik kadrosu ile gerek akademik gerekse idari anlamda yeni gelişen durumlar için gerekli düzenlemeleri yapmaktadır. Bu amaçla periyodik olarak yaptığı akademik gelişim toplantılarında ortaya çıkan her türlü zafiyet ve probleme çözüm yaklaşımları rasyonel ve akılcı şekilde getirilmektedir. Yeni bir okul olmakla birlikte 2006-2007 eğitim öğretim yılında Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı ile İşletme Yönetimi Programlarına öğrenci almaya başlayan okulumuz, bu programlara ilerleyen yıllarda öğrenci tercihi düşmeye başlamış olup 2014 yılında İşletme Yönetimi Programı'na 2017 yılında da Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı'na öğrenci alımı YÖK tarafından sonlandırılmıştır. Meslek Yüksekokulumuz 2010-2011 eğitim öğretim yılında öğrenci almaya başladığı Bilgisayar Programcılığı Programı sayesinde öğrenci tercihini arttırabilmiştir. Öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini arttırabilmek adına İnternet ve Ağ Teknolojileri Programına öğrenci alımını sağlamak ve yeni programların açılması ve öğrenci alması için gerekli öğretim elemanları kadrolarının verilmesi gerekmektedir. Bunun yanında 2019 yılı hedefleri ve bunların gerçekleşme düzeyleri değerlendirildiğinde birçok hedefin gerçekleştirildiği ancak bazı hedeflere istenen düzeyde ulaşılamadığı görülmektedir. Sonuç olarak meslek yüksekokulumuz öğretim yılını başarılı bir şekilde bitirmiş olup, hedefleri gerçekleştirmek için çalışmalarına devam etmektedir.

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

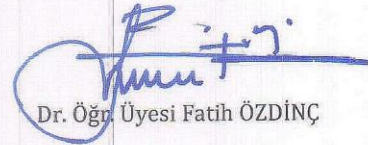
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

SİNANPAŞA MESLEK YÜKSEKOKULU / 10.01.2020



Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZDİNÇ

Meslek Yüksekokul Müdürü

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

T.C. AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ SİNANPAŞA MESLEK YÜKSEKOKULU		YÖNETİM KURULU KARARLARI
TOPLANTI SAYISI:2020/ 01	KARAR TARİHİ : 10.01.2020	
<p>Meslek Yüksekokulumuz Yönetim Kurulu gündemindeki konuları görüşmek üzere 10.01.2020 Cuma günü saat 10.00'da toplandı. Yapılan müzakere sonunda;</p> <p>GÜNDEM: (2020/01-02)- 2019 yılı Birim Faaliyet Raporu'nun görüşülmesi;</p> <p>KARAR : (2020/01-02) - Meslek Yüksekokulumuz 2019 Yılı Birim Faaliyet Raporu'nun oy birliği ile kabulüne;</p> <p style="text-align: center;">Katılanların oy birliği ile karar verilmiştir.</p>		
Dr.Öğr.Üyesi Fatih ÖZDİNÇ	Başkan	İmza
Dr.Öğr.Üyesi Sibel KULA ÖLMEZ	Üye	İmza
Öğr.Grv. Yasin ÇİÇEK	Üye	İmza
Öğr.Grv. Turgay TAYMAZ	Üye	İmza
Öğr.Grv. Kadir ÇIRAY	Üye	İmza
Hasan KAN (Y.Okul Sekreteri)	Raportör	İmza

ASLI GİBEDİR

Hasan KAN
Yüksekokul Sekreteri